

Банктік (ағымдағы) шот(-тар) шарты (Қосылу шарты)	Договор банковского (текущего) счета(-ов) (Договор присоединения)
<p style="text-align: center;">1. Жалпы ережелер</p> <p>1.1. Осы Банктік (ағымдағы) шот(-тар) шарты (Қосылу шарты) (бұдан әрі мәтін бойынша - Шарт) заңды тұлғалар, жеке кәсіпкерлер, жеке нотариустар, адвокаттар, жеке сот орындаушылар мен кәсіби медиотарларға арналған «Астана Банкі» АҚ (бұдан әрі – «Банк») банк (ағымдағы) шоттарын ашу, жүргізу және жабудың қалыпты шарттарын айқындайтын қосылу Шарты болып табылады. Шарт Банктің уәкілетті органымен бекітіледі және Ғаламтор желісіндегі Банктің ресми веб - сайтында мына мекенжай бойынша www.bankastana.kz жарияланады.</p> <p>1.2. Банк Банктің тиісті ішкі нормативтік құжаттарында және Қазақстан Республикасының заңнамасында бекітілген тізімге сәйкес және нысан бойынша Өтініштің түпнұсқасын 2 (екі) данада, Шот(-тар) ашуға қажетті құжаттарды алғаннан кейін және Банкпен алынған Өтінішті акцептегеннен кейін Шарт жасалған болып есептеледі. Клиент Клиентпен Өтініште көрсетілген электрондық поштаға Банкпен Өтінішті акцептегені және Шот ашылғаны туралы хабарлама жіберу немесе Клиентке Банкпен акцептелген Өтінішті қолма – қол беру жолымен Банк хабардар етеді. Өтінішті акцептегені және Шот ашылғаны туралы Клиентті хабардар ету жолы Банктің қалауы бойынша анықталады.</p> <p>1.3. Өтінішті бере отыра, Клиент өзіне барлық талаптарды қабылдайды және Шартқа қосылады, сондай-ақ Клиенттің Шартты толық көлемде, қандай да бір ескертулерсіз және қарсылықтарсыз алғаны, оқығаны, түсінгені және қабылдағаны, осы Шарттың барлық ережелері толық деңгейде Клиенттің мүдделеріне және қалауына сәйкес келетіні жөнінде растайды.</p> <p>1.4. Клиент берген, сондай-ақ Клиентпен Өтініште көрсетілген электрондық поштаға Банкпен Өтінішті акцептегені және Шот ашылғаны туралы электрондық хабарлама немесе Клиентке Банкпен акцептелген Өтінішті қолма – қол беру Шарттың ажырамас бөлігі болып табылады.</p> <p>1.5. Клиент Өтінішке қол қоя отырып, Банкке өзінің дербес деректерін жинау мен өңдеуге, оның ішінде онымен шектелмей: жинауға (жазуға), жинақтауға, сақтауға, өзгертуге (жанартуға, нақтылауға), толықтыруға, жүйелендіруге, пайдалануға, таратуға, айыруға, оқшаулауға, жоюға, трансшекаралық беруге, сондай-ақ Қазақстан Республикасы заңнамасының талаптарына сәйкес басқа да әрекеттерді жүзеге асыруға өз келісімін білдіреді. Жинау мен өңделуге тиіс дербес деректер тізбесі: Клиенттің сауалнамалық және өмірбаяндық деректері;</p>	<p style="text-align: center;">1. Общие положения</p> <p>1.1. Настоящий Договор банковского (текущего) счета(-ов) (Договор присоединения) (далее по тексту - Договор) является Договором присоединения, определяющим стандартные условия открытия, ведения и закрытия АО «Банк Астаны» (далее – «Банк») банковских (текущих) счетов юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, частным нотариусам, адвокатам, частным судебным исполнителям и профессиональным медиаторам. Договор утверждается уполномоченным органом Банка и размещается на официальном веб - сайте Банка в сети Интернет по адресу www.bankastana.kz.</p> <p>1.2. Договор считается заключенным после получения Банком оригинала Заявления в 2 (двух) экземплярах, документов, необходимых для открытия Счета(-ов), по форме и согласно перечню, установленному соответствующими внутренними нормативными документами Банка и законодательством Республики Казахстан и акцепта Банком полученного Заявления. Клиент уведомляется Банком об акцепте Заявления и открытии Счета (-ов) посредством направления Банком Клиенту электронного сообщения, содержащего уведомление об акцепте Заявления и открытии Счета (-ов), направляемого на электронный адрес Клиента, указанный в Заявлении либо посредством нарочной передачи Банком Клиенту акцептованного Заявления. Способ извещения Клиента об акцепте Заявления и открытии Счета (-ов) определяется по усмотрению Банка.</p> <p>1.3. Подавая Заявление, Клиент принимает на себя все условия и присоединяется к Договору, а также подтверждает, что Клиент получил, прочитал, понял и принял Договор в полном объеме, без каких-либо замечаний и возражений, все положения настоящего Договора в полной мере соответствуют интересам и волеизъявлению Клиента.</p> <p>1.4. Поданное Клиентом Заявление, а также электронное сообщение, содержащее уведомление об акцепте Банком Заявления и открытии Счета(-ов), направляемое на электронный адрес Клиента, указанный в Заявлении или нарочно переданное Банком Клиенту акцептованное Заявление, являются неотъемлемой частью Договора.</p> <p>1.5. Подписывая Заявление Клиент выражает свое согласие Банку на сбор и обработку своих персональных данных, включая без ограничения: сбор (запись), накопление, хранение, изменение (обновление, уточнение), дополнение, систематизацию, использование, распространение, обезличивание, блокирование, уничтожение, трансграничную передачу, а также осуществлением иных действий, в соответствии с требованиями законодательства Республики Казахстан.</p>

төлқұжат деректері; тұрғылықты жері/тұратын жері; үй телефоны, сондай-ақ Шартты орындауға қажетті, Клиент Банкке ұсынатын құжаттарда қамтылған өзге дербес деректер.

Клиент қажет болған жағдайда дербес деректер немесе дербес деректерді қамтитын құжаттар «Дербес деректер және оларды қорғау туралы» Қазақстан Республикасының Заңында көзделген негіздер бойынша «Қазақстан Республикасындағы банктер және банк қызметі туралы» Қазақстан Республикасының Заңында көрсетілген тұлғалар мен мемлекеттік органдарға, «Қылмыстық жолмен алынған кірістерді заңдастыруға (жылыстатуға) және терроризмді қаржыландыруға қарсы іс-қимыл туралы» Қазақстан Республикасы Заңының талаптарына сәйкес қаржы мониторингін жүзеге асыратын мемлекеттік органға, сондай-ақ төмендегілерді қоса алғанда, бірақ онымен шектелмей, басқа да тұлғаларға: Қазақстан Республикасының Ұлттық банкіне; Банкке қатысты жүргізілетін аудит шеңберінде аудиторларға; Банк консультанттарына, Банкке қызмет көрсететін агенттеріне, курьерлеріне және басқа тұлғаларға берілуі мүмкін екенін таниды және растайды, Клиент осымен келіседі және дербес деректерді/ дербес деректерді қамтитын құжаттарды жоғарыда көрсетілген органдарға/тұлғаларға беру туралы қосымша келісім алу қажет емес екенін растайды.

1.6. Клиент Қазақстан Республикасының заңнама талаптарына және Банктің ішкі нормативтік құжаттарының талаптарына сәйкес қажетті, сондай-ақ Қазақстан Республикасының заңнамасында көзделген өзге жағдайларда құжаттарды және/немесе мәліметтерді ұсынадан бас тартқан жағдайда, Банк Өтініштің акцептінде бас тартуы мүмкін екендігіне өзінің сөзсіз келісімін білдіреді. Банк Өтінішті акцепт дасаудан бас тартқан жағдайда, Клиентпен Өтініште көрсетілген электрондық поштаға Клиентке Банкпен Өтініш акцептелмегені туралы электрондық хабарлама жібереді немесе Клиентке Банкпен акцептелген Өтінішті қолма – қол береді. Өтінішті акцептегені және Шот ашылғаны туралы Клиентті хабардар ету жолы Банктің қалауы бойынша анықталады.

1.7. Банкпен Өтінішті қарау мерзімі Банкпен Өтінішті және Шот(тар) ашу үшін қажетті құжаттардың толық пакетін алған күннен бастап 5 (бес) жұмыс күнін құрайды.

2. Осы Шартта қолданылатын терминдер мен анықтамалар

Осы Шартта, осы Шарт шеңберінде жасалатын Қосымшаларда және Өтініштерде пайдаланылатын терминдер мен анықтамалар келесіні білдіреді:

Банк - «Астана Банкі» АҚ;

Клиент - заңды тұлға, жеке кәсіпкер, жеке нотариус, адвокат, жеке сот орындаушысы;

Өтініш – Клиенттің Шартқа №1 Қосымшаға сәйкес нысан бойынша жасалған, осы Шартқа қосылу туралы өтініші;

Шот – осы Шарт бойынша Клиенттерге Банк ашатын ағымдағы банктік шоттар;

Перечень персональных данных, подлежащих сбору и обработке: анкетные и биографические данные Клиента; паспортные данные; места жительства/место проживания; домашний телефон, а также иные персональные данные, содержащиеся в документах, предъявляемых Клиентом Банку, необходимых для исполнения Договора.

Клиент признает и подтверждает, что в случае необходимости персональные данные, либо документы, содержащие персональные данные, могут быть переданы по основаниям, предусмотренным Законом Республики Казахстан «О персональных данных и их защите»; лицам и государственным органам указанным в Законе Республики Казахстан «О банках и банковской деятельности в Республике Казахстан», государственному органу, осуществляющему финансовый мониторинг в соответствии с требованиями Закона Республики Казахстан «О противодействии легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем, и финансированию терроризма»; а также иным лицам, включая, но не ограничиваясь: Национальному Банку Республики Казахстан; аудиторам в рамках проводимого аудита в отношении Банка; консультантам Банка, агентам, курьерам и иным лицам, оказывающим услуги Банку, с чем Клиент согласен и подтверждает об отсутствии необходимости получения дополнительного согласия о передаче персональных данных/документов, содержащих персональные данные вышеуказанным органам/лицам.

1.6. Клиент выражает свое безусловное согласие на то, что Банк может отказать в акцепте Заявления в случае отказа Клиента от предоставления документов и/или сведений, необходимых в соответствии с требованиями законодательства Республики Казахстан и требованиями внутренних нормативных документов Банка, а также в иных случаях, предусмотренных законодательством Республики Казахстан. В случае отказа Банка в акцепте Заявления, Банк направляет Клиенту электронное сообщение, содержащее уведомление об отказе в акцепте Заявления на электронный адрес Клиента, указанный в Заявлении, либо нарочно передает Клиенту Заявление с отметкой об отказе в акцепте. Способ извещения Клиента об отказе в акцепте Заявления определяется по усмотрению Банка.

1.7. Срок рассмотрения Банком Заявления составляет 5 (пять) рабочих дней с даты получения Банком Заявления и полного пакета документов, необходимых для открытия Счета(-ов).

2. Термины и определения, используемые в настоящем Договоре

Термины и определения, используемые в настоящем Договоре, Приложениях и Заявлениях, заключаемых в рамках настоящего Договора, означают следующее:

Банк - АО «Банк Астаны»;

Клиент - юридическое лицо, индивидуальный предприниматель, частный нотариус, адвокат, частный судебный исполнитель;

Заявление – Заявление Клиента о присоединении к настоящему Договору, составленное по форме согласно Приложению № 1 к Договору;

Тарифтер – Банктің ресми веб - сайтында мына мекенжай бойынша www.bankastana.kz орналасқан Банк көрсететін қызметтердің бағалары.

3. Шарттың мәні

3.1. Банк Клиентке келесідей банктік операцияларды жүргізу үшін Шот(-тар) ашады:

- қолма-қол ақшаны қабылдау және беру;
- Клиент пайдасына түсетін сомаларды тіркеу;
- Клиенттің тапсырысымен төлемдер мен ақша аударымдарын жүзеге асыру;
- Шетелдік валютаны сату/сатып алу операцияларын жүзеге асыру;
- Қазақстан Республикасы заңнамасымен көзделген басқа да операциялар.

3.2. Шоттың(-тардың) жеке сәйкестендіру коды ЖСК Клиентпен Өтініште көрсетілген электрондық поштаға Клиенттің электрондық пошта мекенжайына жіберілген Банкпен Өтінішті акцептегені және Шот(тар) ашу туралы хабарламада, немесе Клиентке Банкпен қолма – қол берілген Өтініште көрсетілуге жатады.

3.3. Клиент Шотының(-тарының) ашылуы, жүргізілуі және жабылуы Қазақстан Республикасының заңнама талаптарына және Қазақстан Республикасы уәкілетті органдарының нормативтік құқықтық актілеріне сәйкес осы Шартпен белгіленген талаптар негізінде жүзеге асырылады.

3.4. Клиент Банктің Қазақстан Республикасының қолданыстағы заңнамасында белгіленген тәртіпке сәйкес осы салаларда маманданған үшінші тұлғаларға (құқықтық, бағалау, аудиторлық, коллекторлық қызмет саласында, ақпараттық технологиялар, борыш жинау және өзге де қызметтер саласында, соның ішінде Банкке қызмет көрсететін агенттеріне, курьерлеріне және басқа тұлғаларға) жекелеген қызметтерін іске асыру мақсатында коммерциялық банк құпиясына жататын ақпараттарды ұсынуына келісімін береді.

3.5. Клиент Банкке қылмыстық жолмен алынған кірістерді заңдастыруға қарсы әрекет ету бағдарламалары аясында құзыретті органдар және/немесе корреспондент-банктердің сұраныстары бойынша ақпараттың, соның ішінде банктік құпияны құрайтын ақпараттың жария болуына құқық береді.

3.6. Осы Шарттың талаптары Қазақстан Республикасы заңнамасымен көзделген шектеулерді ескере отырып, Банкпен ерекше қатынастармен байланысты тұлғаларға да таралады.

3.7. Шотты ашу, жүргізу және жабу, сонымен қатар Банк көрсететін қызметтер үшін Клиент Банкке Банк Тарифтерімен бекітілген көлемде сыйақы төлейді. Клиент Шартқа қол қойған кезде Банктің қолданыстағы Тарифтерімен танысқандығын және келісетіндігін растайды.

3.8. Жасасқан Шарт талаптарымен Клиент Шотындағы(-тарындағы) ақша қалдықтарына сыйақы есептеу көзделген болса, Банк күн сайын операциялық күн басталар уақытта сыйақыны Шарттың 5.2-бабы, 5.2.12., 5.2.13-тармақтарымен көзделген жағдайлардан

Счет – банковские текущие счета, открываемые Банком Клиентам по настоящему Договору;

Тарифы - цены на услуги, оказываемые Банком, размещенные на официальном веб-сайте Банка в сети Интернет по адресу www.bankastana.kz

3. Предмет Договора

3.1. Банк открывает Клиенту Счет(-а) для проведения следующих банковских операций:

- приема и выдачи наличных денег;
- зачисления сумм, поступающих в пользу Клиента;
- осуществления по поручению Клиента платежей и переводов денег;
- осуществления операций покупки/продажи иностранной валюты;
- других операций, предусмотренных законодательством Республики Казахстан.

3.2. Индивидуальный идентификационный код (ИИК) Счета(-ов) подлежит(-ат) указанию в уведомлении об акцепте Банком Заявления и открытия Счета(ов), направляемом на электронный адрес Клиента, указанный в Заявлении, либо нарочно переданном Банком Клиенту.

3.3. Открытие, ведение и закрытие Счета(-ов) Клиента производится на условиях, определенных настоящим Договором, в соответствии с требованиями законодательства Республики Казахстан и нормативных правовых актов уполномоченных органов Республики Казахстан.

3.4. Клиент дает свое согласие на предоставление Банком информации, относящейся к коммерческой и банковской тайне в целях осуществления отдельных функций Банка (юридической, оценочной, аудиторской, коллекторской деятельности, деятельности в сфере информационных технологий, взыскания задолженности и иной деятельности, в том числе курьерам, агентам и иным лицам, оказывающим услуги Банку) третьим лицам, специализирующимися в данных областях, в соответствии с порядком, установленным действующим законодательством Республики Казахстан.

3.5. Клиент предоставляет Банку право на раскрытие информации в том числе, составляющей банковскую тайну, по запросам уполномоченных органов и/или банков-корреспондентов в рамках программ противодействия легализации доходов, полученных преступным путем.

3.6. Условия настоящего Договора также распространяются на лиц, связанных с Банком особыми отношениями, с учетом ограничений, предусмотренных законодательством Республики Казахстан.

3.7. За открытие, ведение и закрытие счета, а также предоставление Банком услуг, Клиент оплачивает Банку вознаграждение в размерах, установленных Тарифами Банка. Клиент подтверждает, что на момент подписания Договора ознакомлен и согласен с действующими Тарифами Банка.

3.8. В случае если условиями заключенного Договора предусмотрено начисление вознаграждения на остатки денег на Счете(-ах) Клиента, Банк ежедневно на начало операционного дня начисляет вознаграждение на остатки денег на Счете (-ах) Клиента, превышающие минимальные суммы ежедневного остатка на текущем

бөлек, ағымдағы шоттың күн сайынғы қалдықтың ең төменгі сомасынан асатын Клиент Шотындағы(-тарындағы) ақша қалдықтарына аударады. Договора. Осы ретте сыйақы есептелетін ақша қалдығының және белгіленген сыйақы мөлшерлемесінің көлемі Банк сайтында жарияланған ақпарат негізінде анықталады. www.bankastana.kz.

4. Клиенттің құқықтары мен міндеттері

4.1. Клиент міндеттенеді:

4.1.1 Шот(-тар) ашқан уақытта Қазақстан Республикасы заңнамасымен және Қазақстан Республикасы уәкілетті органдарының нормативті құқықтық актілеріне сәйкес Банкпен айқындалатын тізімдемедегі құжаттарды ұсынуға;

Банкке төменде көрсетілген жағдайлардың бірі:

- заңды мәртебесі өзгерген жағдайда;
- солардың негізінде кәсіпкерлік қызмет жүзеге асатын өкілеттік немесе өзге де құжаттарда өзгерістер мен толықтырулар болған жағдайда;
- мекенжай өзгергенде (заңды және іс жүзіндегі);
- пошталық реквизиттер өзгергенде;
- телефон, факс, телекс және т.с.с. нөмірлер өзгергенде;
- төлем құжаттарына қол қоюға құқығы бар тұлғалардың жеке басын куәландыратын құжаттар өзгерген жағдайда;
- төлем құжаттарына қол қоюға құқығы бар құрам, уәкілетті тұлғалар өзгеруі орын алған күннен бастап 3 (үш) жұмыс күні ішінде тиісті құжаттарды ұсына отырып, жазбаша түрде хабарлауға;

4.1.3. Мөр жоғалған немесе тозған жағдайда (бар болса), рұқсатсыз төлемдер мен аударымдарды болдырмас үшін Банкке тез арада хабарлауға; Клиент мөрдің жоғалғанын немесе тозғанын хабарлағанша алынған құжаттар түпнұсқа болып табылады. Бір апта мерзімінде мөр дайындап, Банкке Қазақстан Республикасы заңнамасымен бекітілген тәртіпте расталған қол қоюлардың көшірмелері мен мөр баспа-танбасы бар құжат тапсыруға; Мөр дайындалып жатқан уақытта Клиент Банкке мөр қолданылмаған төлем құжаттарын тапсырады.

4.1.4. Қазақстан Республикасы заңнамасына және Банк Тарифтерімен белгіленген комиссиялық сыйақыларды және шарттарды ескере отырып, банктік операцияларды жүзеге асыру тәртібін реттейтін Қазақстан Республикасының уәкілетті органдарының нормативті құқықтық актілеріне сәйкес Банк Шотындағы (-тарындағы) ақшаларға иелік етуге;

4.1.5. Қазақстан Республикасы заңнамасының талаптарына сәйкес уәкілетті тұлғалардың қолын (факсимиле қолданбай) және мөр баспа-танбасын (болған жағдайда) қойдыру үшін қағаз тасымалдағыштағы төлем құжаттарын рәсімдеуге;

4.1.6. Банк Тарифтеріне сәйкес Банк алатын комиссиялық сыйақыны ескере отырып, операцияларды жүргізу үшін Шотта(-тарда) қажетті ақша қалдыруды қамтамасыз етуге;

4.1.7. Қазақстан Республикасы заңнамасымен және Банктің ішкі құжаттарымен бекітілген тәртіпте

счете, установленные Банком, за исключением случаев, предусмотренных пп.5.2.12, 5.2.13. п. 5.2. Договора. При этом размеры остатка денег, на которые производится начисление вознаграждения и установленной ставки вознаграждения определяются исходя из информации, размещенной на сайте Банка: www.bankastana.kz.

4. Права и обязанности Клиента

4.1. Клиент обязуется:

4.1.1. При открытии Счета (-ов) предоставить документы согласно перечню, определяемому Банком в соответствии с законодательством Республики Казахстан и нормативными правовыми актами уполномоченных органов Республики Казахстан.

4.1.2. Уведомлять в письменной форме Банк посредством предоставления соответствующих документов в течение 3 (трех) рабочих дней со дня наступления любого из указанных ниже событий:

- в случае изменения юридического статуса;
- в случае изменения и дополнения в учредительных или иных документах, на основании которых осуществляется предпринимательская деятельность;
- при изменении адреса (юридического и фактического);
- при изменении почтовых реквизитов;
- при изменении номеров телефонов, факса, телекса и т.п.;
- при изменении документов, удостоверяющих личность лиц, имеющих право подписывать платежные документы.
- при изменении состава, уполномоченных лиц, имеющих право подписывать платежные документы.

4.1.3. В случае утери или износа печати (при её наличии), во избежание несанкционированных платежей и переводов, немедленно информировать Банк. Документы, полученные до уведомления об утере или износе печати Клиента, считаются подлинными. В недельный срок изготовить печать и предоставить в Банк документ с образцами подписей и оттиска печати, заверенный в порядке, установленном законодательством Республики Казахстан. В течение срока изготовления печати, Клиент представляет в Банк платежные документы без использования печати.

4.1.4. Распоряжаться деньгами, хранящимися на Счете(-ах) в Банке, в соответствии с законодательством Республики Казахстан и нормативными правовыми актами уполномоченных органов Республики Казахстан, регулирующими порядок осуществления банковских операций, с учетом комиссионного вознаграждения и на условиях, определенных Тарифами Банка.

4.1.5. Оформлять платежные документы на бумажном носителе за подписью уполномоченных лиц (без применения факсимиле) и оттиском печати (при наличии) в соответствии с требованиями законодательства Республики Казахстан.

4.1.6. Обеспечить необходимый остаток денег на Счете(-ах) для проведения операций с учетом комиссионного вознаграждения, взимаемого Банком в соответствии с Тарифами Банка.

операцияларды жүргізу үшін қажетті құжаттарды ұсынуға;

4.1.8. Осы Шарттың 7-тарауымен бекітілген тәртіпте Банк қызметтерін төлеуге;

4.1.9. Жыл сайын, 1 ақпанға дейін Банкке жазбаша түрде Шарт әрекет ететін мерзім ішінде әрбір күнгізбелік жылының 1 қаңтарындағы жағдай бойынша Шоттағы (-тардағы) ақша қалдығын растап отыруға. Шоттағы(-тардағы) ақша қалдығын жазбаша растауды алмаған жағдайда ол расталған болып саналады.

4.1.10. Қылмыстық жолмен және терроризмді қаржыландырудан (AML-рәсімдер) алынған кірістерді заңдастыруға қарсы әрекет ету бағдарламалары (жылыстату) аясында құзыретті органдар және / немесе корреспондент-банктердің сұраныстары бойынша Банкке ақпарат беруге.

4.1.11. Клиент Шотына(-тарына) қате есептелген сомалар туралы білуі мүмкін немесе білуі тиіс болған, ақпарат алынған күннен бастап келесі жұмыс күнінен кешіктірмей Клиент Банкті қате есептелген сома туралы хабардар етіп, қате есептелген соманы Қазақстан Республикасының қолданыстағы заңнамасымен және осы Шартпен бекітілген тәртіпте қайтаруға;

4.1.12. Клиент төлем құжатының қате орындалуы туралы білуі мүмкін немесе білуі тиіс ақпаратты алған күннен бастап 2 (екі) жұмыс күнінен кешіктірмей Банкке анықталған қате туралы хабарлауға;

4.1.13. Банк көрсеткен қызметтер үшін Шот(-тар) сомасына, сондай-ақ Клиенттің Банк алдындағы өзге де берешек сомаларына қате есептелген комиссиялық сыйақы сомасын Банктің қайтарып алуына/ есептен шығаруға кедергі келтірмеуге тиіс.

4.1.14. Банктің уәкілетті органының шешімімен белгіленген лимиттен асатын қолма-қол ақша алған кезде, Банктен ақша алатын болжалды күнге дейін 3 (үш) жұмыс күнінен бұрын Банк ҚР қолданыстағы заңнамасына сәйкес қажетті шараларды жүзеге асыру үшін жазбаша түрде электронды поштамен/ ғаламтор банкингінің көмегімен өтініш жолдауға немесе қоңырау шалу арқылы Банктің жауапты менеджерімен хабарласып, Банк белгілеген лимиттен асатын қолма қол ақша алу қажеттілігін айту қажет.

4.2. Клиент құқылы:

4.2.1. Мемлекеттік және/немесе орыс тілінде рәсімделген төлем құжаттарын электронды түрде, сондай-ақ қағаз тасымалдағышта ұсынуға.

4.2.2. Нұсқауды кері қайтарып алу немесе оны кері қайтарып алу немесе тоқтата тұру туралы бұйрықпен тоқтату. Нұсқауды кері қайтарып алу немесе тоқтата тұру туралы бұйрық Қазақстан Республикасы заңнамасының талаптарына сәйкес рәсімделген жазбаша хабарламаны жолдау арқылы Банкке ол орындалғанға дейін ұсынылуы тиіс.

4.2.3. Қазақстан Республикасының ұлттық валютасында қолма қол ақша алу үшін Банк берген чек кітапшасын пайдалануға.

4.2.4. Шотты(-тарды) жүргізу мәселелері бойынша кеңес алу және Банкке жазбаша сұраныстар жолдауға.

4.1.7. Предоставлять необходимые документы для проведения операций в порядке, установленном законодательством Республики Казахстан и внутренними документами Банка.

4.1.8. Оплачивать услуги Банка в порядке, установленном разделом 7 настоящего Договора.

4.1.9. Ежегодно, до 1 февраля, подтверждать Банку в письменном виде остаток денег по Счету(-ам) по состоянию на 1 января каждого календарного года в период действия Договора. В случае неполучения письменного подтверждения остатка по Счету(-ам), он считается подтвержденным.

4.1.10. Предоставить Банку информацию по запросам уполномоченных органов и/или банков-корреспондентов в рамках программ противодействия легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем и финансирования терроризма (AML-процедуры).

4.1.11. Не позднее следующего рабочего дня со дня получения информации, согласно которой Клиент мог или должен узнать об ошибочно зачисленных на Счет(-а) Клиента суммах, известить Банк об ошибочном зачислении и возратить ошибочно зачисленную сумму в порядке, установленном действующим законодательством Республики Казахстан и настоящим Договором.

4.1.12. Не позднее 2 (двух) рабочих дней со дня получения информации, согласно которой Клиент мог или должен узнать об ошибочном исполнении платежного документа, сообщить Банку об обнаруженной ошибке.

4.1.13. Не препятствовать изъятию/ списанию Банком сумм, ошибочно зачисленных на Счет(-а), суммы комиссионного вознаграждения за оказанные Банком услуги, а также сумм иных задолженностей Клиента перед Банком.

4.1.14. При получении наличных денег свыше лимита, установленного решением уполномоченного органа Банка, предварительно за 3 (три) рабочих дня до предполагаемой даты получения денег в Банке, направить заявку в письменном виде по электронной почте/ посредством интернет банкинга или связаться посредством телефонного звонка с ответственным менеджером Банка и сообщить о необходимости получения наличных денег свыше лимита, установленного Банком, с целью осуществления Банком необходимых мероприятий согласно действующему законодательству РК.

4.2. Клиент имеет право:

4.2.1. Предъявлять платежные документы, оформленные на государственном и/или русском языке, как в электронном виде, так и на бумажном носителе.

4.2.2. Отозвать указание либо приостановить его распоряжением об отзыве или приостановлении. Распоряжение об отзыве либо приостановлении исполнения указания должно быть предоставлено Банку до его исполнения, путем направления письменного извещения, оформленного в соответствии с требованиями законодательства Республики Казахстан.

4.2.3. Использовать чековую книжку, реализованную ему Банком, для получения наличных денег в национальной валюте Республики Казахстан тенге.

4.2.5. Қазақстан Республикасының қолданыстағы заңнамасымен көзделген тәртіпте және Банктың Шотқа(-тарға) қоятын талаптардың орындалмауы болмаған жағдайда өтініш ұсына отырып, Шотты(-тарды) кез келген уақытта жабуға.

4.2.6. Банкке жүгінген уақытта Шот(-тардың) жағдайы туралы толық ақпарат алуға құқылы.

4.2.7. Шарттың 10-бабының 10.3 тармақтарында белгіленген тәртіпте Шартты бұзуға.

4.3. Клиент Банктің келесіге құқылы екенін сөзсіз мойындайды:

4.3.1. Клиент өзінің, соның ішінде бенефициарлық иелерінің салық резиденттігін анықтау үшін қажетті құжаттарды және/немесе мәліметтерді беруден бас тартқан жағдайда операциялар жүргізуден және қызметтер ұсынудан бас тартуға.

4.3.2. Оларға қатысты тиісті санкциялар қабылданған елдердің резиденттері болып табылатын клиенттердің және/немесе қарсы агенттердің қатысуымен төлемдер жүргізбеуге /ақша аудармауға және сыртқы сауда келісімшарттарын қызмет көрсетуге қабылдамауға, сондай-ақ осындай елдерге/елдерден тауарлар/қызметтер жеткізуді немесе тиеуді қарастыратын басқа мәмілелерге қызмет көрсету үшін қабылдамауға;

4.3.3. Клиент өзінің, соның ішінде бенефициарлық иелерінің салық резиденттігін анықтау үшін қажетті мәліметтерді бермесе /нақты мәліметтер мен құжаттарды тапсырмаса, Банк және/немесе басқа қаржы мекемелері Клиентке тиесілі сомалардың қандай да бір бөлігін ұстап қалғанда Клиент ешқандай шағым, талап қоймауға міндеттенеді, сондай-ақ осы құжат жүзінде Клиент Шарттың осы тармағында қарастырылған жағдайларда Банк бұрын жасалған Шартты бұзуға құқылы екендігін мойындайды.

4.3.4. Клиент Қазақстан Республикасының заңнамасында көзделген құжаттарды және/ немесе Қазақстан Республикасының заңнамасында талаптарына және Банктың ішкі нормативтік талаптарына сәйкес, сондай-ақ өзге де жағдайларда талап етілетін ақпаратты беруге бас тартқан жағдайда, Банк төлем құжаттарын орындауға бас тарта алатынына Клиент өзінің сөзсіз келісімін білдіреді.

5. Банктің құқықтары мен міндеттері

5.1. Банк міндеттенеді:

5.1.1. Банк Трифтерімен белгіленген шарттар бойынша Банктің операциялық күні ішінде Қазақстан Республикасы заңнамасына және Қазақстан Республикасы уәкілетті органдарының құқықтық актілеріне сәйкес Клиентке банктік қызмет көрсетуді жүргізуге. Сонымен қатар, осы Шарттың шеңберінде Банк ұсынған барлық Қазақстан Республикасының заңнамасында көзделген тәртіппен және мерзімде төлем қызметтерді көрсету бойынша жүзеге асырылуы тиіс.

5.1.2. Кері қайтаруға жататын төлем және өзге де құжаттардың қосымшалары бар нұсқауды алған күннен бастап 3 (үш) жұмыс күнінен кешіктірмей бас тарту туралы хабардар етуге.

4.2.4. Получать консультации и направлять письменные запросы в Банк по вопросам ведения Счета (ов).

4.2.5. Закрывать Счет(-а) в любое время путем предоставления в Банк заявления в порядке, предусмотренном действующим законодательством Республики Казахстан и при условии отсутствия неисполненных требований Банка к Счету(-ам).

4.2.6. Получать полную информацию о состоянии Счета(-ов) при непосредственном обращении в Банк.

4.2.7. Расторгнуть Договор в порядке, установленном п. 11.2. ст. 11 Договора.

4.3. Клиент выражает свое безусловное согласие на то, что Банк вправе:

4.3.1. Отказать в проведении операции и предоставлении услуг, в случае отказа Клиента от предоставления документов и/или сведений необходимых для установления налогового резидентства Клиента включая его бенефициарных собственников.

4.3.2. Не осуществлять платежи/переводы и не принимать на обслуживание внешнеторговые контракты с участием клиентов и/или контрагентов, являющихся резидентами стран, в отношении которых приняты соответствующие санкции, а также иные контракты, предусматривающие поставку или отгрузку товаров/услуг в/из таких стран.

4.3.3. В случае если Клиент не предоставил сведения/предоставил некорректные сведения и документы для установления Банком его налогового резидентства, включая его бенефициарных собственников, Клиент обязуется не предъявлять никаких претензий и требований в случае каких-либо удержаний Банком или/и иными финансовыми учреждениями из сумм, причитающихся Клиенту, а также настоящим Клиент принимает условие, что Банк вправе расторгнуть ранее заключенный Договор в случаях, указанных в настоящем пункте Договора.

4.3.4. Клиент выражает свое безусловное согласие на то, что Банк может отказать в исполнении платежных документов в случае отказа Клиента от предоставления документов и/или сведений, необходимых в соответствии с требованиями законодательства Республики Казахстан и требованиями внутренних нормативных документов Банка, а также в иных случаях, предусмотренных законодательством Республики Казахстан.

5. Права и обязанности Банка

5.1. Банк обязуется:

5.1.1. Производить банковское обслуживание Клиента в соответствии с законодательством Республики Казахстан и нормативными правовыми актами уполномоченных органов Республики Казахстан в течение операционного дня Банка на условиях, определенных в Тарифах Банка. При этом все предоставляемые Банком по настоящему Договору платежные услуги подлежат оказанию в порядке и сроки, предусмотренные законодательством Республики Казахстан.

5.1.2. Уведомлять об отказе в исполнении указания не позднее 3 (трех) рабочих дней со дня получения указания с приложением платежных и других документов, подлежащих возврату.

5.1.3. Осуществлять по указанию Клиента платежи и переводы со Счета(-ов) в пределах остатка денег на

5.1.3. Шоттағы(-тардағы) ақша қалдығы шегінде Банк Тарифтеріне сәйкес Банк алатын комиссиялық сыйақыны ескере отырып, Клиенттің нұсқауы бойынша Шоттағы(-тардағы) төлемдер мен аударымдарды жүзеге асыруға.

5.1.4. Шот(-тар) бойынша үзінді көшірме, сонымен қатар Клиент үзінді көшірме алу үшін Банкке жүгінген уақытта негізге алынған құжаттар көшірмесін ұсына отырып, Клиентті Шотқа(-тарға) ақша қабылданғандығы және оның нұсқауларының орындалғандығы туралы хабардар етуге.

5.1.5. Банктің коммерциялық және Қазақстан Республикасының заңнамасымен қорғалатын өзге құпияны, сонымен бірге Клиенттің банктік операциялары бойынша құпия ақпаратты сақтауға. Клиенттің банктік операциялары бойынша ақпарат үшінші тұлғаларға Қазақстан Республикасының заңнамасымен және/ немесе осы Шартпен көзделген жағдайларда берілуі мүмкін.

5.1.6. Клиент Шоты(-тары) бойынша банктік операцияларды жүзеге асыру мәселелері жөнінде Клиентке кеңес беруге міндеттелді.

5.1.7. Егер жасалған Шарт талаптарымен Клиенттің Шоттағы(-тардағы) ақша қалдығына сыйақы есептелу көзделсе, Қазақстан Республикасының салық заңнамасына сәйкес төлем көзінен ұсталатын салықты шегергенде, Шарттың 3.8. т. белгіленген шарттарға сәйкес сол айдың соңғы жұмыс күнінен кешіктірмей Клиент Шотына(-тарына) сыйақы төлеуге міндеттенеді.

5.1.8. Клиенттің Шотын (-тарын) жабуды Қазақстан Республикасының қолданыстағы заңнамасында көзделген тәртіпте (Шотқа (-тарға) орындалмаған Банк талаптары болмаған жағдайда) Клиенттен өтінім түскен күннен бастап 5 жұмыс күнінен кешіктірмей, жүзеге асыруға міндеттенеді.

5.2. Банк құқылы:

5.2.1. Заңнамамен, сондай-ақ Шотты(-тарды) ашу, жүргізу және жабудағы Банктің ішкі құжаттарымен көзделген, сонымен қатар өзге де банк қызметтері көрсетілетін құжаттарды талап етуге.

5.2.2. Қазақстан Республикасы заңнамасымен және Қазақстан Республикасының уәкілетті органдарының нормативті құқықтық актілерімен көзделген жағдайларда, оның келісімінсіз Клиент Шотынан (-тарынан) ақша алуды жүзеге асыруға, ақшаға тыйым салуға, операцияларды тоқтатуға.

5.2.3. Егер Банк 3 (үш) жұмыс күні ішінде төлем немесе акцепттен бас тарту туралы хабарлама алмаса, Банктің Клиентке акцепт үшін берген төлем құжатын акцептелмеген Клиент деп санауға құқылы.

5.2.4. Төменде көрсетілгендердің бірі орын алған жағдайда Клиент нұсқауларын орындамауға құқылы:

- Клиенттерге қызмет көрсету үшін белгіленген операциялық күннен бөлек нұсқаулардың келіп түсуі;
- нұсқауларды орындау үшін Шотта(-тарда) комиссиялық сыйақыны есепке алғандағы ақшаның жеткіліксіз болуы;
- төлем құжатындағы жазбаша жазылған соманың санмен жазылған сомаға сәйкес келмеуі;

Счете(-ах) с учетом комиссионного вознаграждения, взимаемого Банком в соответствии с Тарифами Банка.

5.1.4.Извещать Клиента об исполнении его указаний и принятии денег на Счет(-а) путем выдачи выписки по Счету(-ам), а также копий документов, в обоснование произведенных Банком операций в момент обращения Клиента в Банк за выпиской.

5.1.5.Хранить банковскую, коммерческую и иную охраняемую законодательством Республики Казахстан тайну, а также конфиденциальную информацию по банковским операциям Клиента. Информация третьим лицам по банковским операциям Клиента может быть предоставлена в случаях, предусмотренных законодательством Республики Казахстан и/или настоящим Договором.

5.1.6.Консультировать Клиента по вопросам осуществления банковских операций по Счету(-ам) Клиента.

5.1.7. В случае если условиями заключенного Договора предусмотрено начисление вознаграждения на остатки денег на Счете(-ах) Клиента - производить выплату вознаграждения на Счет(-а) Клиенту ежемесячно, не позднее последнего рабочего дня месяца в соответствии с условиями, определенными п. 3.8. Договора, за вычетом налога, удерживаемого у источника выплаты в соответствии с налоговым законодательством Республики Казахстан.

5.1.8.Осуществлять закрытие Счета(-ов) Клиента в срок не позднее 5 рабочих дней с даты получения от Клиента заявления в порядке, предусмотренном действующим законодательством Республики Казахстан (при условии отсутствия к Счету(-ам) неисполненных требований Банка).

5.2.Банк имеет право:

5.2.1.Истребовать любые предусмотренные законодательством, а также внутренними документами Банка документы при открытии, ведении и закрытии Счета(-ов), а также при предоставлении иных банковских услуг.

5.2.2.Приостанавливать операции, производить арест денег, осуществлять изъятие денег со Счета(-ов) Клиента без его согласия в случаях, предусмотренных законодательством Республики Казахстан и нормативными правовыми актами уполномоченных органов Республики Казахстан.

5.2.3.Платежный документ, переданный Банком Клиенту для получения согласия на изъятие денег с его Счета(-ов), считать несогласованным Клиентом в случае неполучения Банком уведомления об оплате или об отказе в согласовании по истечении 3-х (трех) рабочих дней.

5.2.4.Не принимать к исполнению указания Клиента в случае:

- поступления указаний вне операционного дня, установленного для обслуживания клиентов;
- недостаточности денег на Счете(-ах) для исполнения указания с учетом комиссионного вознаграждения;
- несоответствия на платежном документе суммы прописью сумме цифрами;
- истечения срока действия платежного документа;

<ul style="list-style-type: none"> – төлем құжатының әрекет ету мерзімінің аяқталуы; – төлем құжатындағы қойылған қолдар мен мөрдің сәйкес келмеуі/Клиенттің кері қайтарып алу немесе нұсқауды орындауды тоқтата тұру туралы бұйрығындағы қолдар мен мөрлердің Клиент мөр баспа-таңбасы мен қойылған қолдардың үлгісі бар құжатпен сәйкес келмеуі; – төлем құжатында түзетулер және/немесе өшірудің болуы; – егер Клиенттің кері қайтарып алу немесе нұсқауды орындауды тоқтата тұру туралы бұйрығында ақау немесе жасандылық іздері болса; – егер төлем құжаты/Клиенттің кері қайтарып алу немесе нұсқауды орындауды тоқтата тұру туралы бұйрығында факсимиле қолдану арқылы жүзеге асырылған төлем құжаттарына қол қоюға құқылы уәкілетті органдардың қойылған қолы бар болса; – операциялардың Қазақстан Республикасының заңнамасына және/немесе Қазақстан Республикасының уәкілетті органдарының актілеріне қайшы келуі; – Клиенттің осы Шарттың 4.1.14 т. және 4.1.т. көзделген міндеттемелерін орындамауы; 4.1.14 п.; – осы Шартпен немесе Қазақстан Республикасының заңнамасымен көзделген басқа да себептер. <p>5.2.5. Егер бұл талаптар Қазақстан Республикасы заңнамасымен көзделсе, Клиенттен төлем құжаттарында қосымша реквизиттердің көрсетілуін талап етуге.</p> <p>5.2.6. Клиенттен Қазақстан Республикасы заңнамасын және Қазақстан Республикасы уәкілетті органдарының нормативті құқықтық актілерінің сақталуын бақылауды жүзеге асыруға қажетті төлемдер мен ақша аударымдары бойынша кез келген құжаттарды немесе өзге де ақпаратты сұрауға және заңнамамен белгіленген мерзімде төлем/аударымды жүзеге асырудан бас тартуға.</p> <p>5.2.7. Банк көрсеткен қызметтер үшін, сондай-ақ Шарттың 7-тарауымен белгіленген тәртіпке сәйкес туындайтын берешектер үшін Клиенттің кез келген Шотынан қайтарып алу/ ұстап қалу арқылы алып алуға құқылы. Банкке қарыз валютадан өзгеше валютада берешекті өндіріп алған жағдайда, Қазақстан Республикасының Ұлттық Банкі айырбастау бағамы бойынша ақша айырбастауды берешекті өндіріп алу күні жасауға құқылы.</p> <p>5.2.8. Клиенттің Шотына(-тарына) ақшаны қате есептеу фактісі анықталған жағдайда Қазақстан Республикасының уәкілетті органдарының нормативті құқықтық актілеріне және заңнамаға сәйкес Клиенттің Шотынан (-тарынан) кері қайтарып алу жолымен Клиенттің қосымша келісімінсіз ақшаны қайтаруды жүзеге асыруға құқылы.</p> <p>5.2.9. Шотты(-тарды) Клиент өтінішінсіз Қазақстан Республикасының қолданыстағы заңнамасымен көзделген тәртіпке сәйкес жабуға.</p> <p>5.2.10. Клиентті Шартты бұзардан бұрын 10 (он) күнтізбелік күн бұрын хабардар етіп, бір жақты тәртіпте осы Шартты бұзуға. Осы ретте Клиент Шотындағы (-тарында) ақша қалдығы болмаған жағдайда Шот (-тар) Шарт бұзылған күні жабылады.</p>	<ul style="list-style-type: none"> – несоответствия подписи и печати на платежном документе/распоряжении Клиента об отзыве или приостановлении исполнения указания и подписи в документе с образцами подписи и оттиска печати Клиента; – наличия на платежном документе исправлений и/или подчисток; – если платежный документ/распоряжение Клиента об отзыве или приостановлении исполнения указания содержит признаки подделки или дефекта; – если платежный документ/распоряжение Клиента об отзыве или приостановлении исполнения указания содержит подпись уполномоченных лиц, имеющих право подписывать платежные документы, совершенную с применением факсимиле; – противоречия операции законодательству Республики Казахстан и/или нормативным правовым актам уполномоченных органов Республики Казахстан; – не исполнения Клиентом обязанности, предусмотренной пп. 4.1.14 п. 4.1. настоящего Договора; – других причин, предусмотренных в настоящем Договоре или законодательстве Республики Казахстан. <p>5.2.5.Требовать у Клиента проставления в платежных документах дополнительных реквизитов, если эти требования предусмотрены законодательством Республики Казахстан.</p> <p>5.2.6.Запрашивать у Клиента любые документы и иную информацию по платежам и переводам денег, необходимую для осуществления контроля за соблюдением законодательства Республики Казахстан и нормативных правовых актов уполномоченных органов Республики Казахстан и отказать в осуществлении платежа/перевода в установленные законодательством сроки.</p> <p>5.2.7.Списывать/ изымать с применением платежных ордеров с любых Счетов Клиента оплату за услуги, оказанные Банком, а также все возникающие задолженности перед Банком в соответствии с порядком, установленным разделом 7 настоящего Договора. В случае списания/изъятия задолженности в валюте, отличной от валюты задолженности перед Банком, производить конвертацию денег по учетному курсу Национального Банка Республики Казахстан на день взыскания задолженности.</p> <p>5.2.8. В случае установления факта ошибочного зачисления денег на Счет (-а) Клиента производить возврат денег путем списания/изъятия денег со Счета (-ов) Клиента без дополнительного согласия Клиента в соответствии с законодательством и нормативными правовыми актами уполномоченных органов Республики Казахстан.</p> <p>5.2.9.Закрывать Счет(-а) без заявления Клиента в соответствии с порядком, предусмотренным действующим законодательством Республики Казахстан.</p> <p>5.2.10.В одностороннем порядке расторгнуть настоящий Договор, уведомив Клиента за 10 (десять) календарных дней до даты расторжения Договора. При этом, в случае отсутствия остатка денег на Счете (-ах) Клиента, Счет (-</p>
--	--

Ал ақша қалдығы болған жағдайда Шот(-тар) Клиент Банкке келген күні жабылады, ақша қалдығы Клиентке беріледі/Клиент нұсқауымен аударылады.

5.2.11. Қазақстан Республикасы заңнамасымен көзделген жағдайлардан бөлек, Клиентке Шотты(-тарды) жабудан бас тартуға құқылы.

5.2.12. Егер жасалған Шартта Клиент Шотындағы (-тарындағы) ақша қалдықтарына сыйақы есептелу көзделсе, уәкілетті органдардың қаулысы, сот актілері негізінде, сонымен қатар мемлекеттік органдардың Шот(-тар) бойынша операцияларды тоқтата тұру, сондай-ақ Қазақстан Республикасының қолданыстағы заңнамасымен көзделген кезеңде Клиенттің Шотына(-тарына) сыйақы есептеуді тоқтата тұруға құқылы.

5.2.13. Жасалған Шарт талаптарымен Клиент Шотындағы (-тарындағы) ақша қалдықтарына сыйақы есептелу көзделген жағдайда Банк пен Клиент жасасқан банктік қарыз шартында көрсетілген кредиттік қарыз болып табылатын Клиент Шотындағы (-тарындағы) ақша қалдықтарына сыйақы есептелмейді.

6. Чек кітапшаларын және ақша чектерін қолдану тәртібі

6.1. Ақша чегінің реквизиттеріне және оның үзінді көшірмесіне қойылатын талаптар:

6.1.1. Осы Шарттың 6-тарауының әрекет етуі Банктің Клиентке беретін чек кітапшасымен және ақша чектерін пайдаланумен байланысты қатынастарға таралады.

6.1.2. Талаптар ақша чектерін пайдаланған уақытта Қазақстан Республикасы уәкілетті органдарының нормативті құқықтық актілерін басшылыққа алады.

6.1.3. Чек кітапшаларына 25 (жиырма бес) немесе 50 (елу) дана болып тігілген ақша чектерінің бланктері қатаң есептілік құжаттары болып табылады және Қазақстан Республикасы заңнамасына және олардың болмауы ақша чегінің жарамсыздығына апарып соғатын қорғаныс деңгейіне (кем дегенде 5 есе) сәйкес міндетті реквизиттерді есепке ала отырып әзірленеді.

6.1.4. Ақша чегі үзінді көшірме берілген күннен бастап 10 (он) күн ішінде жарамды болып саналады.

6.1.5. Ақша чектері Клиенттің Қазақстан Республикасының ұлттық валютасында Клиент Шотынан (-тарынан) осы Шарт талаптарына сәйкес қолма қол ақша алуы үшін қолданылады.

6.1.6. Ақша чегі чек кітапшасына иелік ететін уәкілетті тұлға (-лар) қол қояды және Клиент мөрінің баспа-танбасы болуы (болған жағдайда) қажет.

6.1.7. Клиент ақша чектерінің дұрыс үзінді көшірмесін қамтамасыз етуге міндеттенеді, атап айтқанда:

6.1.7.1. чек кітапшасындағы ақша чектерінің бланк нөмірлерінің жүйелілігін сақтауға;

6.1.7.2. Ақша чегінің сомасын санмен және жазбаша көрсетуге (жазбаша жазылған сома жолдың ең басында, бас әріптен бастап жазылуы тиіс, «теңге» сөзі жазбаша жазылған сомадан кейін бос орын қалдырылмай көрсетілуі тиіс, «тиын» сөзі көрсетілмейді, соманы санмен және жазбаша жазғаннан кейінгі бос орын екі сызықпен сызылады).

а) закрывается(-ются) в день расторжения Договора. А в случае наличия остатка денег, Счет(-а) закрывается (-ются) в день явки Клиента в Банк, остаток денег выдается Клиенту/перечисляется по указанию Клиента.

5.2.11. Отказать Клиенту в закрытии Счета(-ов) при наличии неисполненных требований к нему, за исключением случаев, предусмотренных законодательством Республики Казахстан.

5.2.12. В случае если условиями заключенного Договора предусмотрено начисление вознаграждения на остатки денег на Счете(-ах) Клиента приостановить начисление вознаграждения на остатки на Счете(-ах) в период наложения ареста на основании постановлений, судебных актов уполномоченных органов на деньги Клиента, а также в период приостановления государственными органами операций по Счету(-ам), а также по иным основаниям, предусмотренным действующим законодательством Республики Казахстан.

5.2.13. В случае если условиями заключенного Договора предусмотрено начисление вознаграждения на остатки денег на Счете(-ах) Клиента не осуществляется начисление вознаграждения на остатки на текущем Счете(-ах) Клиента, являющимся кредитными средствами, перечисленными Банком по заключенному с Клиентом договору банковского займа.

6. Порядок использования чековой книжки и денежных чеков

6.1. Требования к реквизитам денежного чека и правильности его выписки:

6.1.1. Действие раздела 6 настоящего Договора распространяется на отношения, связанные с выдачей чековой книжки Банка Клиенту и использованием денежных чеков.

6.1.2. При применении денежных чеков Стороны руководствуются нормативными правовыми актами уполномоченных органов Республики Казахстан.

6.1.3. Бланки денежных чеков, сброшюрованные в чековые книжки, с количеством бланков в них 25 (двадцать пять) или 50 (пятьдесят) штук, являются документами строгой отчетности и изготавливаются с учетом обязательных реквизитов в соответствии с законодательством Республики Казахстан и степени защиты (не менее 5-кратной), отсутствие которых влечет за собой недействительность денежного чека.

6.1.4. Денежный чек является действительным в течение 10 (десяти) дней со дня выписки.

6.1.5. Денежные чеки используются для получения Клиентом наличных денег со Счета(-ов) Клиента в национальной валюте Республики Казахстан тенге в соответствии с условиями настоящего Договора.

6.1.6. Денежный чек подписывается лицом(-ами), уполномоченным(-и) распоряжаться чековой книжкой, и должен иметь оттиск печати Клиента (при наличии).

6.1.7. Клиент обязуется обеспечить правильную выписку денежных чеков, а именно:

6.1.7.1. соблюдать последовательность номеров бланков денежных чеков из чековой книжки;

6.1.7.2. указывать сумму денежного чека цифрами и прописью (сумма прописью должна начинаться в самом начале строки с заглавной буквы, слово "тенге" должно

6.1.7.3. «төлеңіз» дегеннен кейінгі сөздегі бағанда ақша чегі жазылып берілетін тұлғаның фамилиясы, аты-жөнін көрсетуге;

6.1.7.4. Клиенттің уәкілетті тұлғасының жеке басын куәландыратын құжаттың нөмірі, кім және қашан берілді;

6.1.7.5. ақша чегі берілген күнді жазуға (күні мен жылы – санмен, ай – жазбаша);

6.1.7.6. чек кітапшасы мен Клиент мөрінің баспа-таңбасына иелік етуге Клиент өкіл еткен тұлғаның қолын Клиент қолының үлгілері бар құжаттарға сәйкес келетіндей етіп қоюға (бар болған жағдайда) құқылы.

6.1.7.7. «шығын мақсаты» бағанында шығын мақсатының атауы және осы мақсат үшін берілетін сома көрсетіледі.

6.1.7.8. ақша чегінің түбіртегінде көрсетіледі:

– Ақша чегі жазылып берілген ақша сомасы (сома санмен көрсетіледі), ақша чегінің жазылып берілген күні және Клиент чек кітапшасын пайдалануға өкіл еткен тұлғаның қолы және Клиенттің мөр баспа-таңбасы (бар болған жағдайда).

– «төлем нысаны» бағанының реквизиттері мен «Код», «Кбе» және «КНП» бағандары Клиентпен Қазақстан Республикасының уәкілетті органдарының нормативті құқықтық актілерінің талаптарына сәйкес жазылады;

– егер Клиент ақша чегін толтыру кезінде қате жіберсе, бұл бланкте және оның түбіртегінде диагональ бойынша «БҮЛІНГЕН» деп жазып, күнді және қол қою керек.

6.1.8. Клиент Банкке жоғалған немесе ұрланған чектер, чек кітапшалары, чекке қол қоюға уәкілетті тұлғалар құрамының өзгеруі туралы тез арада жазбаша хабарлауға міндеттенеді.

6.1.9. Клиент Банкті чектерді төлеуден бас тарту, сондай-ақ ақаулы және жасанды чектер туралы жазбаша түрде хабардар етуге міндеттенеді.

6.2. Ақша чегі бойынша қолма қол ақша беру және бас тарту тәртібі.

6.2.1. Банк Клиентке тиісті рәсімделген ақша чектері бойынша қолма қол ақша беруді қалғандық операцияларды жүргізуді белгілейтін нормативті құқықтық актілермен көзделген тәртіпте жүзеге асырады.

6.2.2. Банк Клиентке төмендегідей себептер бойынша ақша чегін қабылдамауға құқылы:

– ақша чегінде жазу мәнері мен сия түсінен елеулі айырмашылықтар бар болса;

– ақша чегінде ақша чегінің реквизиттерін көрсетуде қателер бар;

– төлемге берілген ақша чегінің нөмірі Банк берген чектердің сериялық нөміріне сәйкес келмейді;

– чектің әрекет ету мерзімі өтіп кеткен;

– ақша чегі жасанды немесе ақаулы болса;

– осы Шартта немесе Қазақстан Республикасы заңнамасымен көзделген өзге де себептер.

6.2.3. Осы Шартпен белгіленген талаптарды бұза отырып, сондай-ақ реквизиттерді толтыруда қателермен және/немесе түзетулермен жазылған ақша чегі ақаулы деп танылады және Банспен қабылданбайды.

указываться вслед за суммой прописью без оставления свободного места, слово "тысяч" не указывается, свободное место после написания суммы цифрами и прописью прочеркивается двумя линиями).

6.1.7.3. в графе после слов "заплатите" указывать фамилию, имя и отчество лица, на имя которого выписывается денежный чек;

6.1.7.4. номер документа, удостоверяющего личность уполномоченного лица Клиента, кем и когда выдан;

6.1.7.5. проставлять дату выписки денежного чека (число и год - цифрами, месяц - прописью);

6.1.7.6. проставлять подпись лица, уполномоченного Клиентом распоряжаться чековой книжкой и оттиска печати Клиента (при наличии), соответствующие образцу в документе с образцами подписи Клиента;

6.1.7.7. в графе «цели расхода» указывается наименование цели расхода и сумма к выдаче для этой цели;

6.1.7.8. в корешке денежного чека указывается:

– сумма денег, на которую выписан денежный чек (сумма проставляется цифрами), дата выписки денежного чека и подпись лица, уполномоченного Клиентом распоряжаться чековой книжкой, и оттиск печати Клиента (при наличии).

– реквизиты графы «назначение платежа» и графы «Код», «Кбе» и «КНП» проставляются Клиентом в соответствии с требованиями нормативных правовых актов уполномоченных органов Республики Казахстан;

– если при заполнении бланка денежного чека Клиентом будет допущена ошибка, то на этом бланке и его корешке по диагонали Клиент должен сделать надпись "ИСПОРЧЕН" и проставить дату и подпись.

6.1.8. Клиент обязуется немедленно письменно уведомить Банк об утраченных или украденных чеках, чековых книжках, изменения состава лиц, уполномоченных подписывать чеки.

6.1.9. Клиент обязуется немедленно письменно уведомить Банк об отказах в оплате чеков, а также дефектных и поддельных чеках.

6.2. Порядок выдачи и отказа в выдаче наличных денег по денежному чеку.

6.2.1. Банк осуществляет выдачу наличных денег Клиенту по денежным чекам, оформленным надлежащим образом и в порядке, предусмотренном нормативными правовыми актами, регламентирующими ведение кассовых операций.

6.2.2. Банк может отказать Клиенту в приеме денежного чека по следующим основаниям:

– на денежном чеке имеются заметные отличия по почерку и цвету чернил;

– на денежном чеке имеются ошибки в указании реквизитов денежного чека;

– номер денежного чека, предъявленного к оплате, не соответствует серийным номерам выданных Банком чеков;

– срок действия чека истек;

– денежный чек является поддельным либо дефектным;

– другие причины, предусмотренные в настоящем Договоре или законодательством Республики Казахстан.

6.2.3. Денежный чек, выписанный с нарушением требований, установленных настоящим Договором, а

6.2.4. Жасанды немесе ақаулы ақша чегі анықталған жағдайда жасанды немесе ақаулы ақша чегінің табылғандығы туралы акт жасалады. Клиентті бұл туралы осы Шарттың 6.3. б. 6.3.2. т. Көрсетілген тәртіпте Банк хабардар етеді.

6.3. Тараптар жауапкершілігі және ақша чектерін пайдаланудағы Банк пен Клиент арасындағы қатынастарға шағым айту тәртібі

6.3.1. Ақша чектерін дұрыс пайдаланбағанда, ақша чектерін немесе толтырылмаған жекелеген чектерді басқа тұлғаға беру салдарына залал келгенде, жоғалғанда немесе ұрланғанда, Клиент чек кітапшасына қол қоюға өкіл еткен тұлғалар тарапынан теріс пайдаланушылық орын алған жағдайда Клиент жауапты болады.

6.3.2. Банк осы Шартта айтылған чек кітапшасын қолдану кезінде Клиент жіберген қателіктер үшін чек кітапшасын жоюға құқылы. Банктің Клиент жіберген қателіктер үшін чек кітапшасын жою туралы шешімі Клиент Шарт реквизиттерінде көрсеткен мекенжай бойынша жолдану арқылы хабарланады.

6.3.3. Чек кітапшасының жойылғандығы туралы хабар алған сәттен бастап, Клиент сол күні-ақ ақша чектерін жазып беруді тоқтатып, хабар алынғаннан кейінгі 3 (үш) жұмыс күнінен кешіктірмей, Банкке қолданылмаған ақша чектері бар чек кітапшасын тапсыруы тиіс.

6.3.4. Банкке уақытында хабарланбаса, жоғалған чек кітапшасындағы тиісті рәсімделген ақша чектеріне жасалған төлемдерге жауапты болмайды.

6.4. Өзге талаптар

6.4.1. Клиент Банктегі Шотын(-тарын) жапқан жағдайда Клиент қолданылмаған әрбір ақша чегінде «ТӨЛЕНДІ» деп жазып, чек кітапшасын қолданылмаған ақша чектерімен бірге Банкке қайтаруы тиіс.

6.4.2. Чек кітапшасын кері қайтарған жағдайда, Шотты жабу туралы өтініште Банк Клиент қолданбаған ақша чектерінің нөмірлері көрсетілген белгі жасалады.

6.4.3. Чек кітапшасы ондағы ақша чектерін толық қолданғанға дейін әрекет етеді.

7. Қызметтер құны және есеп айырысу тәртібі

7.1. Банк қызметтері, соның ішінде чектермен жүргізілетін операциялар Клиентке осы Шартта көзделген тәртіпте Банкпен бір тарапты тәртіпте өзгертілуі мүмкін, Банкте әрекет ететін Тарифтерге сәйкес көрсетіледі.

7.2. Банк қызметтері үшін алынатын төлем Банктен ашылған Клиент Шотынан (-тарынан) ақшаны Клиенттің қосымша келісімінсіз ұстап қалу/ қайтарып алу арқылы жүзеге асырылады.

7.3. Егер жасалған Шарт талаптарымен Клиент Шотындағы (-тарындағы) ақша қалдықтарына сыйақы есептеу көзделсе, сыйақы есептелген уақытта бір ай 30 күнге, ал жыл 360 күнге тең болып есептеледі.

7.4. Банк Клиентке төлем қызметтерді көрсету кезінде шетел валютасындағы осындай төлем операцияларына

также с ошибками и/или исправлениями в заполнении реквизитов признаётся дефектным и Банком не принимается.

6.2.4. В случае обнаружения поддельного или дефектного денежного чека составляется акт о выявлении поддельного либо дефектного денежного чека, о чем Клиент извещается Банком в порядке, указанном в п.6.3.2. ст. 6.3. настоящего Договора.

6.3. Ответственность Сторон и порядок предъявления претензий в отношениях между Банком и Клиентом при использовании денежных чеков.

6.3.1. В случае ненадлежащего использования денежных чеков, ущерба, понесенного вследствие передачи чековой книжки или отдельных незаполненных денежных чеков другому лицу, утери либо хищения, а равно вследствие злоупотреблений со стороны лиц, уполномоченных Клиентом на подписание денежных чеков, ответственность несет Клиент.

6.3.2. Банк вправе аннулировать чековую книжку за допущенные Клиентом нарушения при использовании чековой книжки, перечисленные в настоящем Договоре. Решение Банка об аннулировании чековой книжки за нарушения, допущенные Клиентом, доводится до его сведения путем направления последнему письменного сообщения по адресу, указанному Клиентом в его реквизитах в Договоре.

6.3.3. По получении извещения об аннулировании чековой книжки, Клиент обязан в тот же день прекратить выпуск денежных чеков и не позднее чем через 3 (три) рабочих дня после получения извещения, вернуть Банку чековую книжку с неиспользованными денежными чеками.

6.3.4. Банк не несет ответственность за оплату надлежащим образом оформленных денежных чеков из утерянной чековой книжки, если он не был своевременно извещен об утрате.

6.4. Прочие условия

6.4.1. При закрытии Клиентом Счета(-ов) в Банке Клиент обязуется на каждом денежном чеке, который не был использован, произвести надпись "ПОГАШЕН" и вернуть чековую книжку с неиспользованными денежными чеками Банку.

6.4.2. При возврате чековой книжки в заявлении на закрытие Счета Банком производится отметка с указанием номеров неиспользованных Клиентом денежных чеков.

6.4.3. Чековая книжка действует до полного использования денежных чеков из неё.

7. Стоимость услуг и порядок расчетов

7.1. Услуги Банка, в том числе по проведению операций с чеками, оказываются Клиенту в соответствии Тарифами, действующими в Банке, которые могут быть изменены Банком в одностороннем порядке в порядке, предусмотренном настоящим Договором.

7.2. Взимание платы за услуги Банка осуществляется путем изъятия/списания Банком денег со Счета(-ов) Клиента, открытого(-ых) в Банке без дополнительного согласия Клиента.

қолданылатын валюта бағамы, төлем қызметі көрсетілетін күні Банктің белгіленген курсының негізінде анықталады.

8. Тараптардың жауапкершілігі және өзге де талаптар

8.1. Клиент Шотынан (-тарынан) ақшаны дер кезінде және дұрыс емес шегерген жағдайда, сондай-ақ Банк Клиент Шотына (-тарына) дер кезінде ақша аудармаған жағдайда Банк Қазақстан Республикасы заңнамасына сәйкес жауапты болады.

8.2. Клиент Банкке төлем құжатының қате орындалғандығы туралы дер кезінде хабарламаса, Банкке қате төлем құжаты сомасының мөлшерінде қате төлем құжатына байланысты келтірген залалы үшін Банк алдында жауапты болады.

8.3. Клиент Шотты (-тарды) ашу үшін ұсынған құжаттардың түпнұсқалығы мен дұрыстығына Банк жауапкершілік алмайды.

8.4. Егер Клиент Банкке қойылатын қолдардың үлгісі бар құжатты дер кезінде алмастыру арқылы уәкілетті тұлғалардың Шотқа(-тарға) иелік ету құқығынан айырылғандығы расталмаса, Шотқа(-тарға) иелік ету құқығы бар тұлғалардың Клиентке келтірген залалы үшін Банк жауапты болмайды.

8.5. Егер нұсқаудағы қатені Клиент жіберсе, Банк Клиенттің орындалған нұсқауы бойынша жауапты болмайды.

8.6. Клиент тапсырмаларын орындауға Банк негізсіз бас тартқан немесе тиісінше орындамау нәтижесінде Банктің Клиентке зиян келтіру жағдайда, Банк қате іс / әрекетсіздігінің арқасында туындаған құжат негізінде расталған залал мөлшерін өтеуге міндетті, және өтемақы өтеу тәртібі Банктің ішкі нормативтік құжаттарымен анықталады.

8.7. Тараптар Клиенттің қойылған қолдар мен мөр баспа-танбасының үлгілері бар құжатының төлем құжатындағы мөр баспа-танба мен қойылған қолдың сыртқы сәйкес келуі олардың түпнұсқалығын көрсетеді деп белгілейді.

9. Форс мажор

9.1. Тараптар міндеттерін орындауға әсер еткен стихиялық құбылыстар және қоғамдық әрекеттер секілді ырық бермейтін күш әсерінің, сондай-ақ уәкілетті органдардың екі Тарапқа да міндетті күші бар шешімдері және де Тараптардың ақылмен басқаруына көнбейтін басқа да себептердің салдарынан болған залал үшін жауапты болмайды.

9.2. Тараптар қысқа уақыт ішінде Шарттың 9.1. тармағында көрсетілген жағымсыз салдарлардың алдын алу және жою үшін өздеріне байланысты барлық шараларды қолдануға міндетті. .

10. Дауларды шешу

10.1. Осы Шартты орындау үстінде туындайтын келіспеушіліктер мен дауларды Тараптар алдын ала

7.3. В случае если условиями заключенного Договора предусмотрено начисление вознаграждения на остатки денег на Счете(-ах) Клиента, то при начислении вознаграждения, месяц принимается равным 30 дням, год соответственно 360 дням.

7.4. При оказании Банком Клиенту платежной услуги в иностранной валюте применяемый к таким платежным операциям обменный курс определяется, исходя из установленного Банком курса на день проведения платежной услуги.

8. Ответственность Сторон и иные условия

8.1. За несвоевременное или неправильное списание денег со Счета(-ов) Клиента, а также несвоевременное зачисление денег Банком на Счет(-а) Клиента, Банк несет ответственность в соответствии с законодательством Республики Казахстан.

8.2. За несвоевременное уведомление Банка об ошибочности исполнения платежного документа, Клиент несет ответственность перед Банком за понесенные Банком фактические убытки в связи с исполнением ошибочного платежного документа в пределах суммы ошибочного платежного документа.

8.3. Банк не несет ответственности за подлинность и достоверность документов, предоставленных Клиентом для открытия Счета(-ов).

8.4. Банк не несет ответственности за ущерб, причиненный Клиенту лицами, имеющими право распоряжаться Счетом(-ами) в случае, если прекращение полномочий указанных лиц, утративших право распоряжаться Счетом(-ами), не было своевременно документально подтверждено Банку путем замены документа с образцами подписей.

8.5. Банк не несет ответственности по исполненному указанию Клиента, если ошибку в указании совершил Клиент.

8.6. В случае причинения Банком Клиенту ущерба в результате необоснованного отказа от исполнения или ненадлежащего исполнения Банком указания Клиента, Банк выплачивает Клиенту компенсацию в размере документально подтвержденного ущерба, причиненного виновными действиями/ бездействиями Банка, при этом порядок осуществления компенсационных выплат определяется внутренними нормативными документами Банка.

8.7. Стороны устанавливают, что визуальное соответствие по внешним признакам оттиска печати и подписей на платежном документе образцам, заявленным Клиентом в документе с образцами подписей и оттиска печати, считается подтверждением их подлинности.

9. Форс мажор

9.1. Стороны не несут ответственности по настоящему Договору за ущерб, причиненный вследствие действия непреодолимой силы в виде стихийных явлений и общественных действий, повлиявших на исполнение обязательств Сторонами, а также решений уполномоченных органов, имеющих обязательную силу для обеих Сторон, и иных причин, находящихся вне разумного контроля Сторон.

тәртіпте өзара қолайлы шешімдерді жасау мақсатында қарастырады.

10.2. Тараптар осы Шарттан немесе оған байланысты туындайтын, келіссөздер жүргізу арқылы реттеу мүмкін емес барлық даулар мен келіспеушіліктерді «Алматы Арбитражы» ЖШС жанындағы Алматы арбитражында осы арбитраждың регламентіне сай бір арбитраж мүшесімен, Алматы қаласында, Қазақстан Республикасы қолданыстағы заңнамасының нормалары мен тәртібін ұстана отырып қарастыру туралы келісімге келді.

10.3. Алматы қ. бойынша арбитраждың шешімі Тараптар үшін қорытынды және орындауға міндетті болып табылады.

10.4. Тараптар осы Шарттың 10.2. тарауында көрсетілген арбитраждық келісім - Тараптардың азаматтық-құқықтық қарым-қатынастарынан туындаған немесе туындауы мүмкін дауды «Алматы Арбитражы» ЖШС жанындағы Алматы арбитражының қарауына беруге жазбаша келісімдері болып табылатынын растайды.

10.5. Тараптар «Алматы Арбитражы» ЖШС жанындағы Алматы Арбитражының Регламентімен жеке танысқанын және келісетінін растайды.

10.6. Шарт Тараптарының біреуі арбитраждық келісімнен бас тартқан жағдайда, Тараптар арасында осы Шарттан немесе оған байланысты туындайтын барлық даулар мен келіспеушіліктер Банктің қарауымен өзінің немесе оның филиалдарының/өкілдіктерінің орналасқан жері бойынша Қазақстан Республикасының соттарында шешіледі.

10.7. Осы Шарттың негізінде туындайтын немесе онымен байланысты барлық шағымдар, Тараптармен жазбаша түрде рәсімделеді және осы Шартта көрсетілген мекен-жайға жіберіледі және Қазақстан Республикасының қолданыстағы заңнамасында көзделген мерзімде Тараптармен қарастырылады.

11. Шарттың әрекет ету мерзімі және өзге де талаптар

11.1. Осы Шарт Клиент өтініші негізінде Банк акцептісі болған жағдайда жасалған болып саналады және белгісіз мерзім бойына әрекет етеді.

11.2. Егер бұзу фактісі Қазақстан Республикасы заңнамасына, Қазақстан Республикасы уәкілетті органдарының нормативті құқықтық актілеріне қайшы келмесе және Клиенттің Банк алдындағы міндеттемесі болмаса, екінші Тарапты 10 (он) жұмыс күнінен бұрын хабардар етіп, Тараптар осы Шартты бұзуға құқылы.

11.3. Клиенттің Шоттарының бірін жабуы (Банк Клиентке осы Шарт бойынша бірден бірнеше шот ашқан жағдайда) басқа Шоттарының автоматты түрде жабылуына және осы Шарттың бұзылуына алып келмейді. Бұл жағдайда Клиент Шоттарының бірінің жабылуы осы Шарт талаптары (11.4. т. және 11.5.) негізінде жүзеге асады және Клиентпен Шоттың (-тардың) жабылуына берген Өтініші түрінде рәсімделеді.

9.2. Стороны обязаны принимать все зависящие от них меры по предотвращению и устранению в кратчайшие сроки неблагоприятных последствий, указанных в п. 9.1. Договора.

10. Разрешение споров

10.1. Разногласия, и споры, возникающие в процессе выполнения настоящего Договора, рассматриваются Сторонами в предварительном порядке в целях выработки взаимоприемлемых решений.

10.2. Стороны пришли к соглашению рассматривать все споры, и разногласия, возникающие из настоящего Договора или связанные с ними, которые невозможно урегулировать путем переговоров, в арбитраже по г. Алматы при ТОО «Арбитраж Алматы» в соответствии с Регламентом указанного арбитража, в составе одного арбитра, в городе Алматы, с соблюдением норм и порядка, установленного действующим законодательством Республики Казахстан.

10.3. Решение арбитража по г. Алматы является окончательными и обязательным для Сторон.

10.4. Стороны подтверждают, что указанное в разделе 10.2. настоящего Договора является арбитражным соглашением – письменным соглашением Сторон, о передаче возникшего или могущего возникнуть из гражданско-правовых отношений спора на рассмотрение в арбитраж по

г. Алматы при ТОО «Арбитраж Алматы».

10.5. Стороны подтверждают, что ознакомлены и согласны с Регламентом Арбитраж Алматы при ТОО «Арбитраж Алматы» лично.

10.6. В случае отказа одной из Сторон Договора от арбитражного соглашения, все споры и разногласия между Сторонами, возникающие из настоящего Договора или связанные с ним, разрешаются в судах Республики Казахстан по месту нахождения Банка либо его филиалов/представительств по его усмотрению.

10.7. Все претензии, возникающие из настоящего Договора или связанные с ним, оформляются Сторонами в письменном виде и направляются по адресу, указанному в настоящем Договоре и рассматриваются Сторонами в сроки, предусмотренные действующим законодательством Республики Казахстан.

11. Срок действия договора и прочие условия

11.1. Настоящий Договор считается заключенным при условии акцепта Банком Заявления Клиента и действует в течение неопределенного срока.

11.2. Стороны вправе расторгнуть настоящий Договор, предупредив об этом другую Сторону за 10 (десять) рабочих дней при условии, если факт расторжения не противоречит законодательству Республики Казахстан, нормативным правовым актам уполномоченных органов Республики Казахстан и у Клиента отсутствуют обязательства перед Банком.

11.3. Закрытие Клиентом одного из Счетов (в случае открытия Банком Клиенту нескольких счетов одновременно по настоящему Договору) не влечет за собой автоматического закрытия других Счетов и

11.4. Клиент Шотты (-тарды) жабу туралы өтініш берген күннен бастап 5 (бес) жұмыс күні ішінде Банк Клиенттің Шотын (-тарын) белгіленген тәртіпте жабады. Шотты(-тарды) жапқан күннен бастап Банк Клиенттің төлем құжаттарын акцептке алуды тоқтатады, сондай-ақ Шотқа (-тарға) түсетін ақшаларды жіберушінің мекенжайына аударып, есептеуді тоқтатады.

11.5. Банк Шотты (-тарды) жапқан жағдайда, Клиент өзінің заңды ісін қалыптастыру үшін ұсынған құжаттарды қайтармайды.

11.6. Осы Шарт бойынша берілетін төлем қызметтері туралы ақпаратты Банктің Call-орталығына немесе Банктің бөлімшелеріндегі жауапты менеджерлеріне Клиенттің байланысу арқылы алынуы мүмкін.

11.7. Осы Шарт бойынша төлем қызметтерді көрсету кезінде рұқсат етілмеген төлемдерден және (немесе) ақша аударудан қорғау Қазақстан Республикасының заңнамасында белгіленген тиісті ережелерді сақтау және бастамашымен берілген (рұқсат етілген) нұсқаулар немесе оларды кері қайтару тапсырыстары туралы мәліметтерді тексеруге бағытталғын басқа әрекеттерді орындау болып табылады. Қорғаныш іс-қимыл элементтері ретінде уәкілетті тұлғаның (тұлғалардың) қол қою, соның ішінде цифрлық электрондық қол қою, мөр қою, алгоритмдер, кодтар (сандық әріптік, таңбаларды және аралас пайдалана отырып), сөз-идентификаторларын немесе сәйкестендіру кодтары, шифрлау, биометриялық деректер немесе Қазақстан Республикасының заңдарына қайшы келмейтін қорғаудың басқа да әдістері пайдаланылуы мүмкін.

11.8. Рұқсат етілмеген төлем қызмет көрсету бойынша сұрақтар Қазақстан Республикасы заңнамасында мен Банктің ішкі нормативтік құжаттарының белгіленген тәртіпте реттелінеді.

12. Қорытынды ережелер

12.1. Шарт стандартты үлгілі нысан болып табылады және Клиент тарапынан өзгертуге жатпайды. Шартты Банк қайта қарауы/өзгертуі мүмкін емес. Бұл ретте, Банк кемінде 15 (он бес) күнтізбелік күнде Клиенттерге Банктің ресми веб-сайтында енгізілген өзгерістер туралы ақпаратты орналастыру жолымен тиісті өзгерістердің енгізілуі туралы хабардар етуі қажет.

12.2. Осымен Клиент Банктің оған тарифтердің, комиссия мөлшерлерінің өзгеруі, банктік қызмет көрсетулердің жаңа түрлерінің пайда болуы туралы Банктің ресми-веб-сайтында тиісті ақпаратты орналастыру жолымен және/немесе Банктің орынжайларында жарнамалық стендтерде көрнекі ақпаратты орналастыру жолымен хабарлайтыны жөнінде келіседі.

12.3. Қазақстан Республикасының заңнамасында көзделген жағдайларды қоспағанда, Тараптар Тарифтердің мөлшері өзгерген жағдайда, Шартқа тиісті өзгерістер Банктің ресми веб-сайтында және/немесе Банктің орынжайларында жарнамалық стендтерге көрнекі ақпаратты орналастырған сәттен

расторжения настоящего Договора. В этом случае закрытие одного из Счетов Клиента производится на условиях настоящего Договора (п. 11.4. и 11.5.) и оформляется Клиентом в виде Заявления на закрытие Счета(-ов).

11.4.В течение 10 (десяти) рабочих дней с даты подачи Клиентом заявления о закрытии Счета(-ов) Банк закрывает Счет(-а) Клиента в установленном порядке. Со дня закрытия Счета(-ов) Банк прекращает принимать к акцепту платежные документы Клиента по закрытому Счету(-ам), а также прекращает зачислять на Счет(-а) поступающие деньги, переводя их в адрес отправителя.

11.5.При закрытии Счета(-ов) документы, предоставленные Клиентом для формирования его юридического дела, Банком не возвращаются.

11.6. Информация об оказываемых по настоящему Договору платежных услугах может быть получена Клиентом посредством обращения Клиента в call-центр Банка или к ответственным менеджерам в отделениях Банка.

11.7. Защитой от несанкционированных платежей и (или) переводов денег в рамках предоставления платежных услуг по настоящему Договору является соблюдение соответствующих норм, установленных законодательством Республики Казахстан и выполнение иных действий, направленных на проверку данных об инициировании (санкционировании) указаний или распоряжений об их отзыве инициатором и выявлении возможных ошибок. В качестве элементов защитных действий могут использоваться подпись, в том числе электронная цифровая, уполномоченного лица (лиц), печати, алгоритмы, коды (цифровые, буквенные, с применением символов и комбинированные), слова-идентификаторы или идентификационные коды, шифрование, биометрические данные или иные способы защиты, не противоречащие законодательству Республики Казахстан.

11.8. Порядок регулирования вопросов по несанкционированным платежным услугам устанавливается законодательством Республики Казахстан и внутренними нормативными документами Банка.

12. Заключительные положения

12.1. Договор является стандартной типовой формой и не подлежит изменению со стороны Клиента. Договор может быть пересмотрен/изменен Банком. При этом Банк не менее, чем за 15 (пятнадцать) календарных дней должен известить Клиентов о внесении соответствующих изменений путем размещения информации о внесенных изменениях на официальном веб-сайте Банка.

12.2. Настоящим Клиент выражает согласие на то, что Банк будет информировать его об изменении тарифов, размеров комиссии, появлении новых видов банковских услуг путем размещения соответствующей информации на официальном веб - сайте Банка и/или путем размещения наглядной информации на рекламных стендах в помещениях Банка.

12.3.Стороны пришли к Соглашению, что в случае изменения размера Тарифов, соответствующие

бастап енгізілген болып есептелетіні жөнінде Келісімге келді.

12.4. Осы Шартты тікелей реттелмеген барлық жағдайларда Тараптар Қазақстан Республикасының заңнамасын басшылыққа алады.

12.5. Осы Шартқа қолданылатын құқық Қазақстан Республикасының заңнамасы болып табылады.

11.6. Шарт мемлекеттік және орыс тілдерінде жасалған. Шарттың мемлекеттік және орыс тіліндегі мәтіндері арасында сәйкессіздіктер туындаған жағдайда, орыс тіліндегі мәтінге басым күш беріледі.

12.7. Осы Шарттың және Өтініштің мәтінінде кез келген қайшылықтар болған жағдайда, Өтініштің ережелері басым күшке ие болады.

13. ҚОСЫМШАЛАР

1. Шот ашу туралы өтініш

изменения в Договор считаются внесенными соответственно с момента размещения информации на официальном веб - сайте Банка и/или путем размещения наглядной информации на рекламных стендах в помещениях Банка, за исключением случаев, предусмотренных законодательством Республики Казахстан.

12.4. Во всем, что прямо не урегулировано настоящим Договором, Стороны руководствуются законодательством Республики Казахстан.

12.5. Правом, применимым к настоящему Договору, является законодательство Республики Казахстан.

12.6. Договор составлен на государственном и русском языках. В случае возникновения разночтений между текстами настоящего Договора на государственном и русском языках, приоритетным является текст на русском языке.

12.7. В случае наличия каких-либо противоречий в тексте настоящего Договора и Заявления, преимущественную силу будут иметь положения Заявления.

13. ПРИЛОЖЕНИЯ

1. Заявление на открытие Счета

Банктік (ағымдағы) шот(-тардың) Шартына
(Қосылу шартына)
№1 Қосымша

Приложение № 1
к Договору банковского (текущего) счета(-ов)
(Договор присоединения)

**Банктік (ағымдағы) шот(-тардың) Шартына (Қосылу шарты) қосылу және банктік
(ағымдағы) шот(-тарды) ашу туралы өтініш/
Заявление на присоединение к Договору банковского (текущего) счета (ов) (Договор
присоединения) и открытие банковского (текущего) счета (ов)**

« _____ » _____ 20__ ж./г.

Осы Өтініш жүзінде « _____ » ЖШС/АҚ/ЖК (бұдан әрі – «Клиент») «Астана Банкі» АҚ Банктік (ағымдағы) шот(тар) Шартына (Қосылу шартына) қосылады және өзіне барлық талаптарды қабылдайды, сондай-ақ, Клиенттің Шартты толық көлемде, қандай да бір ескертулерсіз және қарсылықтарсыз алғанын, оқығанын, түсінгенін және қабылдағанын, Шарттың барлық ережелері толық деңгейде Клиенттің мүдделері мен қалауына сәйкес келетінін растайды және келесі талаптармен Шот ашуды сұрайды: /

Настоящим Заявлением ТОО/АО/ИП/ « _____ » («далее – Клиент») принимает на себя все условия и присоединяется к Договору банковского (текущего) счета (ов) (Договор присоединения), а также подтверждает, что Клиент получил, прочитал, понял и принял Договор в полном объеме, без каких-либо замечаний и возражений, все положения Договора в полной мере соответствуют интересам и волеизъявлению Клиента, и просит открыть Счет(а) на следующих условиях:

Шот(тар) ашуды сұраймын/ Прошу открыть счет (а):

- ағымдағы шоттардағы ақша қалдығына сыйақы есептеумен/ с начислением вознаграждения на остатки денег на текущих счетах
- ағымдағы шоттардағы ақша қалдығына сыйақы есептеусіз/ без начисления вознаграждения на остатки денег на текущих счетах
- ЗТ/ЮЛ ЖК/ИП _____ / өзге нысан/ иная форма/
- резидент резидент емес/ нерезидент

(кәсіпорынның, ұйымның, мекеменің толық және дәл атауы/ полное и точное наименование предприятия, организации, учреждения)

банктік ағымдағы/ банковский(-ие) текущий(-ие)

_____ валютасындағы/ в валюте

(валюта түрі (KZT, USD, EUR, RUR, өзге валюта)/ вид валюты (KZT, USD, EUR, RUR, иная валюта))

(басқа шот түрі/ другой тип счета)

(валюта түрі (KZT, USD, EUR, RUR, өзге валюта)/ вид валюты (KZT, USD, EUR, RUR, иная валюта))

- жеке кәсіпкер, жеке нотариус, адвокат немесе жеке сот орындаушысы ретінде қызметті жүзеге асыру/ осуществление деятельности в качестве индивидуального предпринимателя, частного нотариуса, адвоката либо частного судебного исполнителя.

клиенттің жеке кәсіпкер ретінде тіркелгендігін растайтын, салық қызметі органымен берілген құжаттың болуы/ наличие документа, подтверждающего регистрационный учет клиента в качестве индивидуального предпринимателя, выданного органом налоговой службы.

Осы Өтініш Шарттың әрекет еткен кезеңінде Клиенттің Банкте ашылған шоттарынан ақшаны Банктің ұстап қалуына/ қайтарып алуына Клиенттің келісімін растайтын құжат болып табылады./ Настоящее Заявление является документом, подтверждающим согласие Клиента на изъятие/ списание Банком денег со Счета(-ов) Клиента, открытых в Банке, в период действия Договора.

Осы құжат жүзінде Клиент «Астана Банкі» АҚ-на, Шарт бойынша комиссияны немесе кез келген өзге төлемдерді төлеу бойынша міндеттемелерді орындамаған және/немесе тиісті орындамаған жағдайда, сөзсіз және даусыз (акцептісіз) тәртіпте Қазақстан Республикасының заңнамасымен тыйым салынбаған кез келген тәсілмен Клиенттің кез келген шоттарынан ақшаны алуға (есептен шығаруға) құқығын ұсынады./ Настоящим Клиент предоставляет АО «Банк Астаны» право, в случае неисполнения и/или ненадлежащего исполнения обязательств по оплате комиссии или любых иных платежей по Договору, в безусловном и беспспорном порядке изъять/ списать (списать) деньги с любых счетов Клиентов любым не запрещенным законодательством Республики Казахстан способом..

Клиент осымен «Астана Банкі» АҚ көрсетілген құқығын растау үшін соңғысына осы Өтініштің түпнұсқасын немесе нотариалдық куәландырылған көшірмесін ұсыну жеткілікті екендігіне өз келісімін білдіреді./ Клиент настоящим выражает свое согласие, что для подтверждения указанного права АО «Банк Астаны», последнему достаточно предъявить оригинал или нотариально заверенную копию настоящего Заявления.

Құжаттарды жіберу үшін электрондық пошта мекен-жайы/ Адрес электронной почты для отправки документов: _____

**Клиент/Клиент басшысы/
Клиент/Руководитель Клиента**

(қолы/ подпись)

М.О./ М.П.

**Клиенттің Бас бухгалтері/
Главный бухгалтер Клиента**

(қолы/ подпись)

« ____ » _____ 20 __ г.

Банк белгілері/ Отметки Банка

"Астана Банкі" АҚ Өтінішті қабылдауы туралы белгісі/ Отметка АО «Банк Астаны» о принятии Заявления

« ____ » _____ ж./ г.

(уәкілетті тұлғаның лауазымы, ТАӘ/ должность, ФИО уполномоченного лица)

қолы/ подпись

"Астана Банкі" АҚ Өтінішті акцептілеуі туралы белгісі/ Отметка об акцепте АО «Банк Астаны»
Заявления

«__»_____ ж./ г.

_____ (уәкілетті тұлғаның лауазымы, ТАӘ/ должность, ФИО уполномоченного лица)

_____ қолы/ подпись

Шот(тар) ашылды/ Открыт (ы) счет (а):

№ _____ ТЕҢГЕМЕН (KZT)/ В ТЕНГЕ (KZT)

(валютаның атауы/ наименование валюты)

№ _____ АҚШ ДОЛЛАРЫМЕН/ В ДОЛЛАРАХ США (USD)

(валютаның атауы/ наименование валюты)

№ _____ ЕУРОМЕН (EUR)/ В ЕВРО (EUR)

(валютаның атауы/ наименование валюты)

№ _____ РОСЕЙ РУБЛІМЕН/ В РОССИЙСКИХ РУБЛЯХ (RUB)

(валютаның атауы/ наименование валюты)

№ _____ в _____

(валютаның атауы/ наименование валюты)

"Астана Банкі" АҚ Өтінішті қабыл алмауы туралы белгісі/ Отметка об отказе в акцепте АО «Банк Астаны» Заявления

«__»_____ ж./ г.

_____ (уәкілетті тұлғаның лауазымы, ТАӘ/ должность, ФИО уполномоченного лица)

_____ қолы/ подпись